

# Mandat for barnehagens styre

Vedtatt av Sinsen menighetsråd 17.11.2016.

## 1 Eier

Sinsen menighet eier Sinsen kirkes barnehage. Sinsen menighetsråd (MR) har oppnevnt barnehagens styre (BS) for utøvelse av eieransvaret ved barnehagen.

## 2 Formål

BS er barnehagens styrende organ. Barnehagens styrer rapporterer til BS. BS rapporterer til MR minst 2 ganger i året gjennom styreleder.

## 3 Sammensetning

MR peker ut to styremedlemmer, deriblant styreleder, og et vara-medlem til BS.

Barnehagens foreldreråd velger én foreldrerepresentant og én vara-foreldrerepresentant til BS for en periode på ett år om gangen. Det kreves at foreldrerepresentanten og vara-foreldrerepresentanten undertegner en taushetserklæring om informasjonen som tilegnes gjennom vervet i BS. Etter undertegnelse er foreldrerepresentanten et fullverdig medlem av BS og har samme rettigheter og plikter som de andre styremedlemmene. Foreldrerepresentanten er fritatt fra å delta på barnehagens dugnader.

Dersom et medlem melder forfall til et BS-møte skal det tilhørende varamedlemmet innkalles. Ved forfall av styreleder inntar det andre MR-utpekte medlemmet lederposisjonen for det aktuelle møtet.

Barnehagens styrer møter i BS som saksforbereder og referent med forslagsrett, men uten stemmerett. Styreleder innkaller til BS-møter i samråd med barnehagens styrer.

## 4 Vedtak

Vedtak kan treffes når minst halvparten av medlemmene er til stede eller er med på saksbehandlingen. Hvert medlem har én stemme ved avstemming og simpelt flertall gjelder. Ved stemmelikhet gjelder det som styreleder har stemt for.

## **5 Arbeidsform**

BS skal tilstrebe å behandle saker på ordinære møter. Disse møtene avtales av medlemmene i BS i god tid før møtet skal finne sted. Hastesaker som må behandles før neste ordinære BS-møte kan enten behandles per e-post dersom styreleder mener saken kan forelegges skriftlig eller i ekstraordinære møter såfremt dette ikke ekskluderer noen medlemmer som ønsker å delta i saksbehandlingen.

Samtlige medlemmer kan kreve at bestemte saker behandles av BS.

BS-møtene ledes av styreleder. Barnehagens styrer fører protokoll som minst inneholder tid, sted, deltagere og vedtak. Dersom et medlem ikke er enig i et vedtak kan vedkommende kreve sitt stemmetegn oppført. Barnehagens styrer sender protokollen til samtlige medlemmer og varamedlemmer i BS senest én uke etter det aktuelle møtet. Protokollen skal godkjennes av BS ved første passende anledning og deretter gjøres tilgjengelig for de personer BS gir tilgang. MR har rett til innsyn i samtlige sakspapirer og protokoller ved behov.

## **6 Personalgruppen i barnehagen**

Barnehagens styrer bringer saker om endringer av personalgruppen i barnehagen til BS for behandling. I forbindelse med ansettelse skal BS opprette en rekrutteringsgruppe. Rekrutteringsgruppen utarbeider en evalueringsrapport som inkluderer en prioritert innstillingsliste med tilhørende begrunnelse. Ved ansette av pedagogisk personale og assistenter skal BS godkjenne innstillingslisten. Ved ansettelse av styrer skal MR godkjenne innstillingslisten og daglig leder i Sinsen menighet skal gis anledning til å være med på intervjuene og gi innspill til innstillingslisten.

## **7 Arbeidsoppgaver**

Arbeidsoppgavene til BS inkluderer:

- Endre vedtektene til barnehagen og orientere MR om dette. Ved endringer av betydning bør barnehagens samarbeidsutvalg (SU) gis anledning til å uttale seg. Ved endringer av stor betydning skal forslag til vedtektsendringer oversendes til MR for behandling.
- Tilpasse rammeplanen. Ut fra denne skal SU fastsette og vedta en årsplan som så skal legges frem for BS som en orienteringssak.

- Sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og SU.
- Godkjenne driftsbudsjettet og orientere MR om dette.
- Legge fram årsberetning for MR i samarbeid med barnehagens styrer og innehaver av økonomistillingen i barnehagen.
- Styrke samarbeidet med menighetens øvrige arbeid.
- Fastsette stillingsbeskrivelser for barnehagens styrer.

### **8 Forhold til barnehagens styrer**

Barnehagens styrer er pliktig til å informere BS om saker av overordnet betydning for barnehagen og å bistå etter beste evne i saker der BS ønsker det.

### **9 Forhold til daglig leder i Sinsen menighet**

Daglig leder i Sinsen menighet deltar på BS-møter ved gjennomgang av budsjett og regnskap, samt ved behov for å belyse saker av økonomisk eller bygningsmessig karakter.