



Vedtekter for Sinsen kirkes barnehage

Vedtatt av Sinsen menighetsråd (MR) den 24. oktober 2018 i henhold til Lov om barnehager (barnehageloven) av 17. juni 2005 og forskrifter til denne.

§ 1. Eierforhold og forvaltning av barnehagen

- 1.1 Sinsen kirkes barnehage eies og drives av Sinsen menighet, som bygger sin virksomhet på Den Norske Kirkes grunn. Eiers oppgaver og ansvar tilligger Sinsen menighetsråd (MR). MR delegerer utøvelsen av eieransvaret til barnehagens styre (BS), se mandat for BS. Daglig leder i Sinsen menighet har det øverste arbeidsgiveransvaret for barnehagens ansatte og er nærmeste leder til barnehagens styrer.
- 1.2 Barnehagen skal drives i samsvar med gjeldende lover, forskrifter, retningslinjer, vedtekter og vedtatt årsplan for den pedagogiske virksomhet.
- 1.3 Barnehagen har vid praktisering av barnehagelovens kristne formålsparagraf.

§ 2. Formålsbestemmelse

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal få utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagen skal bidra til å gi barna kunnskaper, erfaringer og opplevelser knyttet til kristen tro og tradisjon.

§ 3. Opptak av barn

3.1 Opptaksmyndighet:

Kommunen skal tilrettelegge for et samordnet opptak i samarbeid med alle godkjente barnehager i bydel Grünerløkka. Søknad om opptak skjer elektronisk i søknadsportalen til Oslo kommune.

3.2 Opptakskriterier:

Sinsen kirkes barnehage er godkjent for å ta i mot barn fra 10 måneder og oppover. Barn som er tildelt plass får beholde plassen til utgangen av barnehageåret det året barnet fyller seks år eller til plassen sies opp. Barnehagen er godkjent for 37 barneekvivalenter. Ifølge gjeldende reglement så regnes barn under tre år som to



Sinsen kirkes barnehage

ekvivalenter og barn over tre år som én ekvivalent, der barn regnes som tre år fra 1. august det kalenderåret de fyller tre år.

Opptak skjer etter følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

- a. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd. Funksjonshemming skal dokumenteres. På vegne av eier kan MR, BS og barnehagens styrer uttale seg om barnehagen egner seg for den aktuelle funksjonshemmingen.
- b. Barn av ansatte i Sinsen kirke.
- c. Barn som har søsken som går i barnehagen.
- d. Barn som tilhører Sinsen menighet eller bor i nærmiljøet.
- e. Barnehagen skal tilstrebe en jevn kjønnsfordeling der alle alderstrinn bør være representert.

Loddtrekning bør benyttes hvis flere barn har lik prioritet og det ikke er plass til alle. Opptakskriteriene er ikke absolutte med unntak av punkt a.

3.3 Opptaksperiode og oppsigelsesfrist:

Opptak av barn skjer hele året, men hovedsakelig ved samordnet opptaksprosess. Søknad om opptak skjer uansett tid på året elektronisk via søknadsportalen til Oslo kommune (jfr. 3.1). Barnehagen tar gjerne imot en skriftlig søknad i tillegg til den som sendes via søknadsportalen.

Oppsigelse av barnehageplassen må skje elektronisk via søknadsportalen til Oslo kommune, men barnehagen tar gjerne imot en skriftlig oppsigelse i tillegg. Oppsigelsestiden er to måneder fra den første i måneden etter oppsigelsen kom frem til barnehagen dersom oppsigelsen skjer i perioden fra august til februar og tre måneder fra den første i måneden etter oppsigelsen kom frem til barnehagen dersom oppsigelsen skjer i perioden fra mars til juli.

Ved vesentlig mislighold eller når tungtveiende grunner tilsier det, kan barnehageplassen sies opp eller heves med umiddelbar virkning. Bare MR og BS kan fatte vedtak om oppsigelse eller heving av barnehageplassen. Foresatte skal ha skriftlig melding om oppsigelses- eller hevingsvedtaket.

§ 4. Foreldrebetaling og matpenger

4.1. Foreldrebetaling og matpenger fastsettes av BS i tråd med gjeldende grenser for makspris. Betaling skal skje i 11 måneder per år. Juli er betalingsfri måned. Tidspunkt for betaling følger gjeldende retningslinjer i barnehagen. Dersom faktura er sendt, men betalingen uteblir i tre måneder, så kan barnet miste plassen.

4.2. Ved for sen betaling belastes den foresatte et gebyr etter gjeldende satser i barnehagen.

4.3. For første barn betales full foreldrebetaling. Det gis 30 % søskenmoderasjon for det andre barnet og 50 % søskenmoderasjon for det tredje barnet og oppover.

Søskenmoderasjon gjelder kun foreldrebetaling, ikke matpenger og eventuelle gebyrer.

4.4. Ved for sen avhenting av barn blir den foresatte ilagt et gebyr etter gjeldende satser. Per dags dato er gebyret på 200 kroner for hvert påbegynte kvarter etter klokken 17:00 (som er barnehagens stengetid jfr. § 6).



Sinsen kirkes barnehage

§ 5. Leke- og oppholdsareal inne og ute

Barnas leke- og oppholdsareal er 167 m² inne og 1094,2 m² ute. Barnehagens arealnorm per barn følger Kunnskapsdepartementets veiledende norm på 4 m² per barn over tre år og 1/3 mer (altså 5,3 m²) per barn under tre år for leke- og oppholdsareal inne og om lag seks ganger så stort leke- og oppholdsareal ute. Barnehagen benytter seg i tillegg av nærliggende parker og friområder i barnas utetid.

Når det ikke hindrer den daglige driften av barnehagen, kan lokalene og uteområdet brukes til møter, aktivitetstilbud, bursdagsfeiring og liknende. MR står ansvarlig for utleie og bruk. Henvendelse angående leie av barnehagens lokaler rettes til daglig leder av Sinsen menighet.

§ 6. Åpningstid

Barnehagen er åpen fra klokken 07:30 til klokken 17:00 hver dag fra mandag til fredag. Barnehagen har maksimalt fem planleggingsdager i året. Dersom tre eller flere barn er påmeldt så holder barnehagen åpent de aktuelle dagene i romjulen og påskeuken. Om sommeren har barnehagen åpent den første uken med en hverdag i juli og er stengt de tre påfølgende ukene.

§ 7. Foreldreråd

Barnehagens foreldreråd består av foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til de foresatte og bidra til et godt samarbeid mellom barnehagen og de foresatte. Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktig for de foresattes forhold til barnehagen. Ved avstemning i foreldrerådet gis det én stemme for hvert barn og vanlig flertallsvedtak gjelder.

§ 8. Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ som bl.a. bidrar til å fastsette årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet i samråd med styrer. Samarbeidsutvalget skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og i forhold til foresatte. Slike saker er blant annet budsjett, driftsendringer, utnyttelse av ute- og innearealer m.m..

Samarbeidsutvalget består av to representanter valgt av de foresatte, to fra personalet i barnehagen, og to oppnevnt av MR. MR ønsker at foresatte- og eierrepresentantene sitter to år om gangen for å sikre kontinuitet.

§ 9. Internkontroll

Barnehagen gjennomfører hvert år internkontroll med sjekklister i henhold til forskrift om internkontroll.

§ 10. Foreldremøter

Barnehagen arrangerer minst to foreldremøter i løpet av et barnehageår. Foreldrerådet kan også arrangere foreldremøter. I juni arrangeres et foreldremøte for alle nye familier som skal begynne til høsten.



Sinsen kirkes barnehage

§ 11. Foreldresamtaler og utviklingssamtaler

Barnehagen kaller inn til minst to foreldresamtaler per år. Styrer eller pedagogisk leder kaller inn til en oppstartsamtale med foresatte til nye barn senest én måned etter barnehagestart. Styrer eller pedagogisk leder kaller inn til en avslutningssamtale i løpet av våren før skolestart.

§ 12. Dugnad

I samarbeid med styrer arrangerer samarbeidsutvalget dugnad én eller to ganger i året. Da samles foresatte (og eventuelt barn og personale) og arbeider med vedlikehold, rengjøring, praktiske ting m.m.. Dette er hyggelige dager da vi lærer hverandre bedre å kjenne. Alle foreldre er forpliktet til å yte dugnad i 4 timer per år. Det gir oss en ren og hyggelig barnehage som vi alle har bidratt til. De som ikke har anledning til å være med på fellesdugnaden vil få særskilt dugnadsarbeid som avtales direkte med styrer. Alt dugnadsarbeid bør være gjennomført senest 14 dager før eller etter fastsatt fellesdugnad.

§ 13. Barns rett til medvirkning

Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet. Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

§ 14. Opplysningsplikt til sosialtjenesten

Barnehagen skal gi sosialtjenesten bistand i klientsaker. Opplysninger fra barnehagen til sosialtjenesten kan bare skje etter samtykke fra klienten eller så langt opplysningene kan gis uten hinder av taushetsplikten. Opplysninger blir normalt gitt av styrer.

§ 15. Opplysningsplikt til barnevernet

Dersom barnehageansatte i sitt arbeid oppdager forhold som kan føre til tiltak fra barnevernets side, skal dette rapporteres til barnevernet uten hinder av taushetsplikten. De ansatte har plikt til å informere barnevernet der det er mistanke om former for alvorlig omsorgssvikt. Opplysninger blir normalt gitt av styrer.

§ 16. Iverksetting og endring av vedtekter

Vedtektene for Sinsen kirkes barnehage gjøres gjeldende fra 24. oktober 2018. Endringer av stor betydning kan bare foretas av MR, andre endringer kan foretas av BS. Ved endringer av viktighet skal saken forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget og de skal gis anledning til å uttale seg. Oppdaterte vedtekter skal sendes til kommunen til orientering.